

104年公務人員初等考試試題

等 別：初等考試

類 科：會計

科 目：會計審計法規大意

考試時間：1小時

座號：_____

- ※注意：(一)本試題為單一選擇題，請選出一個正確或最適當的答案，複選作答者，該題不予計分。
(二)本科目共 50 題，每題 2 分，須用 **2B 鉛筆** 在試卡上依題號清楚劃記，於本試題上作答者，不予計分。
(三)禁止使用電子計算器。

- 各機關接得審計機關之審核通知，除決算之審核依決算法規定外，應於接到通知之日起 30 日內聲復。聲復以幾次為限？
(A)1 次 (B)2 次 (C)3 次 (D)並未規定
- 審計機關辦理公務機關審計事務，應注意事項為何？
(A)資產、負債及損益計算之翔實
(B)各項成本、費用及營業收支增減之原因
(C)業務、財務、會計、事務之處理程序及其有關法令
(D)歲入、歲出是否與國民經濟能力及其發展相適應
- 決算所列某些項目，於其年度終了屆滿 4 年，而仍未能實現者，可免予編列。下列項目何者非屬之？
(A)預收款 (B)應收款 (C)應付款 (D)保留數準備
- 各機關簽發之公庫支票，若未送經審計機關或駐審人員核簽，且該機關設有審計機關或派有駐審人員，則：
(A)公庫得付款
(B)公庫不得付款
(C)經常門支出，公庫得付款；資本門支出，公庫不得付款
(D)10 萬元以內之小額支出，公庫得付款；10 萬元以上之大額支出，公庫不得付款
- 審計機關對於審查完竣案件，自決定之日起幾年內，若發現詐偽之證據，仍得為再審查？
(A)2 年 (B)6 年 (C)10 年 (D)未規定年限
- 為國內外機關、團體或私人之利益，依所定條件管理或處分者，為何種基金？
(A)信託基金 (B)作業基金 (C)營業基金 (D)普通基金
- 中央政府年度總決算，應由審計長於行政院提出後幾個月內完成其審核，並提出審核報告於立法院？
(A)1 個月 (B)2 個月 (C)3 個月 (D)4 個月
- 預算之編製及執行應以財務管理為基礎，並遵守何項原則？
(A)個體經濟均衡 (B)總體經濟均衡 (C)計量經濟均衡 (D)巨量經濟均衡
- 中央政府會計年度之結束期間為何？
(A)11 月 1 日至 12 月 31 日 (B)12 月 1 日至 1 月 31 日
(C)1 月 1 日至 2 月最後一日 (D)2 月 1 日至 3 月 31 日
- 政府預算，應多久辦理一次？
(A)會計年度之每一月 (B)會計年度之每一季 (C)會計年度之每半年 (D)每一會計年度

- 11 下列何者非屬行政院應試行編製之報告？
(A)國富統計 (B)年度施政方針 (C)稅式支出報告 (D)綠色國民所得帳
- 12 立法院審議總預算案時，由相關人員列席分別報告施政計畫及歲入、歲出預算編製之經過。下列何者非屬應列席之人員？
(A)主管機關首長 (B)行政院長 (C)財政部長 (D)主計長
- 13 中央主計機關編成中央政府總預算案，而該總預算案歲入、歲出未平衡時，應會同何者提出解決辦法？
(A)審計機關 (B)各主管機關
(C)中央財政主管機關 (D)中央經濟建設計畫主管機關
- 14 執行預算時，應由何者編造歲入、歲出分配預算？
(A)各機關 (B)主計機關 (C)審計機關 (D)財政主管機關
- 15 會計年度結束後，國庫賸餘應如何處理？
(A)增發公務員年終獎金 (B)提前清償公債 (C)設立新基金 (D)轉入下年度
- 16 下列何種預算並不包括於總預算之內？
(A)追加預算 (B)單位預算 (C)特別預算 (D)基金預算
- 17 預算之執行，遇國家發生特殊事故而有裁減經費之必要時，得經下列何者之決議，呈請總統以令裁減之？
(A)主計會議 (B)審計會議 (C)立法院會議 (D)行政院會議
- 18 下列何者非屬公務機關結帳前應先為整理紀錄之事項？
(A)預收、預付 (B)到期未收 (C)到期未付 (D)折舊、攤銷
- 19 公務機關之現金、票據、證券之出納、保管、移轉之會計事務，稱為何種會計事務？
(A)公庫出納 (B)財物經理 (C)公務出納 (D)特種財物
- 20 臺中市政府之會計係屬：
(A)總會計 (B)單位會計 (C)分會計 (D)附屬單位會計
- 21 歲入收支登記簿為何種帳簿？
(A)普通序時帳簿 (B)特種序時帳簿 (C)總分類帳簿 (D)明細分類帳簿
- 22 南投縣政府之年度會計報告，自總決算公布或令行日起，至少保存多少年？
(A)5 年 (B)10 年 (C)15 年 (D)20 年
- 23 某筆政府支出之金額為 590.6941794 元，則其記帳金額應為何？
(A)591 (B)590.7 (C)590.69 (D)590.6941794
- 24 下列何者為各單位會計及附屬單位會計之動態報告？
(A)公債還本付息表 (B)特種財物目錄 (C)公債現額表 (D)平衡表
- 25 政府所屬機關，專為供給財物、勞務，而不以營利為目的者為何？
(A)公有作業機關 (B)公有服務機關 (C)公有營業機關 (D)公有事業機關

- 26 下列有關中央政府預算及決算每年編造時程之敘述，何者錯誤？
- (A)行政院應於每年 3 月 31 日前，訂定下年度施政方針
(B)中央政府總預算案，由行政院於 8 月底前提出立法院審議
(C)總預算案應於 12 月 16 日由立法院議決
(D)年度終了後 2 個月，為該會計年度之結束期間
- 27 各機關執行歲入分配預算，應按各月或各期實際收納數額考核之，其超收應依下列何者辦理？
- (A)可逕行坐抵下月或下期
(B)可逕行坐抵其他科目
(C)應一律解庫
(D)可報請核准後挪移墊用
- 28 一個會計年度之一切支出，稱為：
- (A)支出
(B)費用
(C)經費
(D)歲出
- 29 各國營事業主管機關依照行政院核定之事業計畫總綱及預算編製辦法，擬訂其主管範圍內之何種計畫？
- (A)施政方針
(B)事業計畫
(C)業務計畫
(D)工作計畫
- 30 下列有關追加預算之敘述，何者正確？
- (A)遇國家經濟重大變故，得編列追加預算
(B)追加預算可不定時視需要編列
(C)依法律增設新機關時
(D)遇不定期或數年一次之重大政事
- 31 下列那種人員，不得就預算事件，為機關或附屬單位起訴、上訴或參加其訴訟？
- (A)主計官
(B)立法委員
(C)監察委員
(D)檢察官
- 32 徵課會計屬於何種會計事務？
- (A)普通公務
(B)特種公務
(C)非常事件
(D)公有事業
- 33 下列敘述何者錯誤？
- (A)經濟部為單位會計
(B)中油公司為附屬單位會計
(C)中央政府為總會計
(D)行政院為總會計
- 34 在總預算不依機關劃分而有法定預算之特種基金會計，稱為：
- (A)總會計
(B)單位會計
(C)附屬單位會計
(D)分會計
- 35 會計制度之設計程序，應先決定那一項目？
- (A)會計科目
(B)會計憑證
(C)會計報告
(D)會計簿籍
- 36 依會計法第 95 條規定，事前審核謂事項入帳前之審核，著重何種控制？
- (A)預算
(B)經費
(C)歲出
(D)收支
- 37 下列何項應隨時造具記帳憑證？
- (A)零星消費品之付出
(B)材料品之付出
(C)大宗財物之增減
(D)以上 3 項皆應隨時造具記帳憑證

- 38 主辦會計人員與所在機關長官因會計事務發生爭執時，應如何處理？
(A)由行政院主計總處處理之
(B)由該管上級機關之主管長官及其主辦會計人員處理之
(C)由機關之主管長官處理之
(D)由該管審計機關處理之
- 39 會計佐理人員辦理交代，應於何時交代清楚？
(A)收到派令後 2 日內
(B)收到派令後 5 日內
(C)後任接替之日起 2 日內
(D)後任接替之日起 15 日內
- 40 審計機關審核決算時，如有修正之主張，應如何處理？
(A)通知原編造機關修正
(B)通知上級主管機關修正
(C)逕予修正
(D)通知原編造機關限期答辯
- 41 基金名稱更改者，其年度決算應如何辦理？
(A)由原基金編造
(B)由更改後基金編造
(C)由更改後基金主管機關編造
(D)由更改後機關編造
- 42 審計長應於會計年度中將政府之半年結算報告，於政府提出後多少時間內完成其審核？
(A)20 天
(B)1 個月
(C)2 個月
(D)3 個月
- 43 審計機關處理重要審計案件，在處（室）以何種會議決議行之？
(A)審計會議
(B)審定會議
(C)行政會議
(D)審核會議
- 44 決算書表格式，由何機關定之？
(A)行政院
(B)中央主計機關
(C)審計部
(D)各機關
- 45 各機關會計制度及有關內部審核規章，應會商何機關後始得核定施行？
(A)該管審計機關
(B)上級機關
(C)中央主計機關
(D)財政部
- 46 各機關年度結束後，應編製年度決算，送審計機關審核，審計機關審定後，應發給何種文書？
(A)審定書
(B)核准通知
(C)審核通知
(D)審核報告
- 47 審計機關考核各機關之績效，如認為有未盡職責或效能過低時，應如何處理？
(A)通知審計部，報告立法院
(B)通知上級機關長官，報告監察院
(C)通知機關長官，報告監察院
(D)通知機關長官，報告立法院
- 48 一定金額以上不能利用之廢品，及已屆保管年限憑證、簿籍、報表等銷毀之查核，屬於下列何種審計？
(A)公務審計
(B)公有營業審計
(C)財物審計
(D)財務審計
- 49 依審計法第 75 條規定，各機關主辦及經辦出納人員簽發支票或給付現金，如查明有超過核准人員核准數額，或誤付債權人者，應負何種責任？
(A)追回溢付、誤付責任
(B)刑事責任
(C)行政處分責任
(D)損害賠償責任
- 50 依審計法第 70 條規定，審計機關於政府編擬年度概算前，應提供何種資料及建議意見？
(A)審核以前年度預算執行情形
(B)審核本年度預算執行情形
(C)審核以前年度決算情形
(D)審核本年度決算情形